



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE COMUNICAÇÃO E EXPRESSÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM JORNALISMO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE
CEP: 88040-900 - FLORIANÓPOLIS - SC
TELEFONE: (48) 3721-6610
E-mail Secretaria: ppgjor@contato.ufsc.br

PROCEDIMENTOS PARA ENTREGA DA DISSERTAÇÃO/TESE E EMIÇÃO DO DIPLOMA

1) Retirada da Folha de Aprovação assinada pelo(a) coordenador(a)

É necessário que o(a) orientador(a) encaminhe e-mail para ppgjor@contato.ufsc.br, informando que as correções sugeridas pela banca foram efetuadas na versão final.

2) Cadastro dos dados da dissertação/tese no sistema CAPG

Encaminhar para o e-mail da secretaria (ppgjor@contato.ufsc.br):

- a) arquivo digital da dissertação/tese no formato PDF;
- b) arquivo contendo Título, Resumo, Palavras-Chave e número de páginas, no formato DOC;
- c) formulário(s) de cadastro do(s) membro(s) externo(s);
- d) aguardar retorno da secretaria informando que o cadastro foi realizado para efetuar a entrega da versão final na BU.

OBS: caso haja alteração no título, o mesmo deve ser idêntico ao descrito na Ata de Defesa.

3) Entrega na Biblioteca Universitária

Informações na página da BU (bu.ufsc.br)

4) Entrega na secretaria ou escaninho do PPGJOR

- a) Certidão de Nascimento ou Casamento (cópia);
- b) Carteira de Identidade (cópia);
- c) Diploma de Graduação ou Mestrado (cópia - frente e verso)
- d) Comprovante de ausência de débito na BU (original)
- e) Comprovante de entrega da versão final na BU (original);
- f) Comprovante de pagamento da multa por atraso na entrega à BU, se houver.