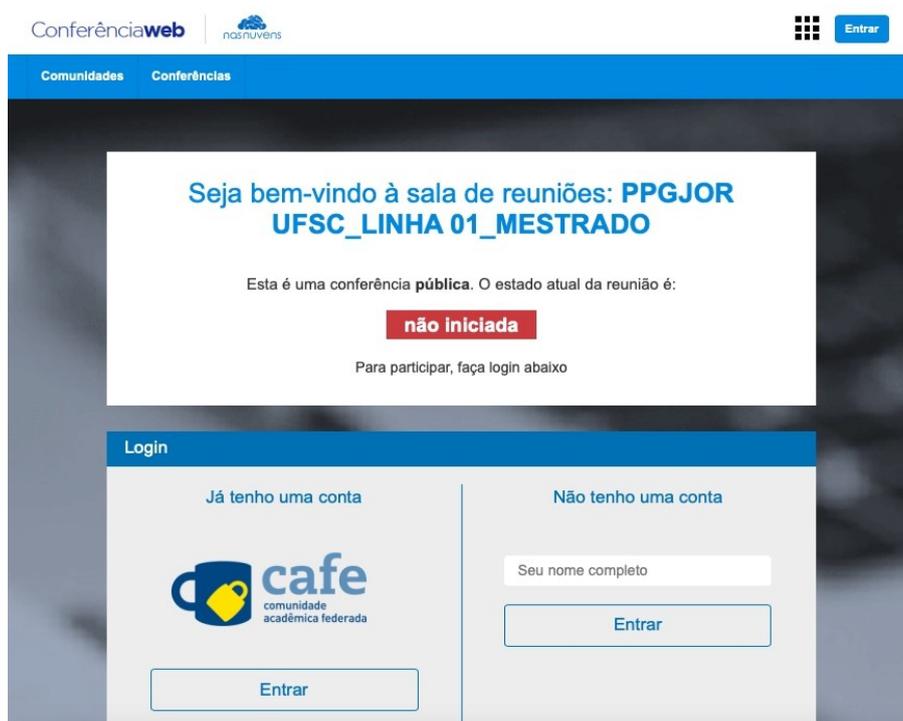


UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM JORNALISMO

Processo Seletivo 2021 Instruções para as entrevistas

Este é um passo-a-passo para a Terceira Etapa do Processo Seletivo (Entrevistas):

1. As entrevistas vão acontecer entre 23 e 25 de junho de 2021.
2. Atendendo às restrições sanitárias, as entrevistas serão a distância, realizadas pelo sistema ConferênciaWeb com interação por áudio e vídeo em tempo real.
3. Cada entrevista terá dois professores do PPGJOR como arguidores, pelo menos.
4. As entrevistas serão gravadas para registro e documentação. Em nenhuma hipótese serão transmitidas, publicadas ou exibidas publicamente. Depois de realizadas, as entrevistas serão armazenadas em sistema seguro por até 30 dias depois de anunciado o resultado final do Processo Seletivo PPGJOR 2021. Em seguida, serão apagadas do sistema, resguardando-se os direitos de imagem das pessoas participantes. Os candidatos serão informados dessas condições no início das gravações.
5. Dias e horários das entrevistas foram estabelecidos pela Comissão de Seleção e podem ser conferidos em: <https://posjor.paginas.ufsc.br/files/2021/01/Edital-09-calendario-entrevistas.pdf>
6. No dia e hora marcados, habilite sua câmera e microfone, e acesse o link da sua sala correspondente.

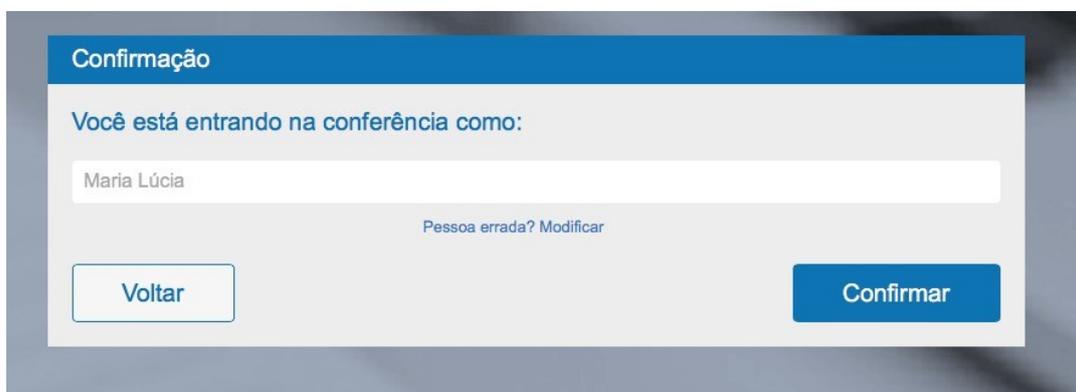


7. Na página de entrada do ConferênciaWeb, escolha uma das opções. Se já tiver conta, basta se logar; se não tiver, entre com seu nome completo em “Não tenho uma conta”.



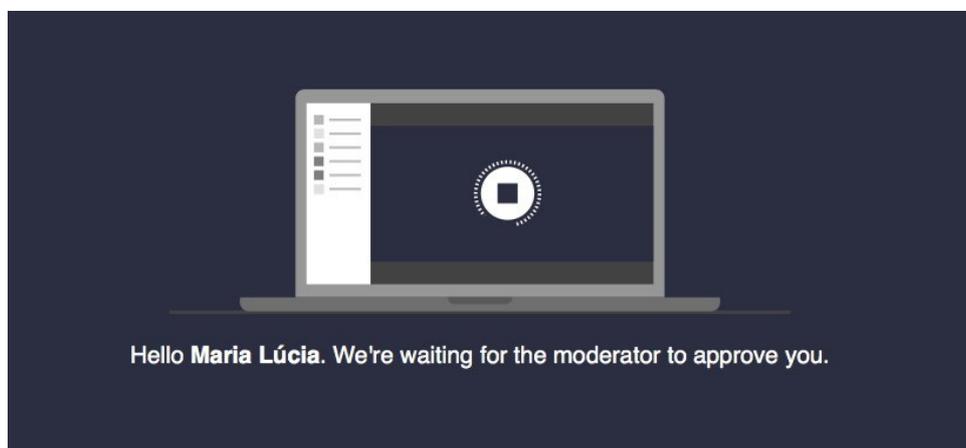
The screenshot shows the login page for ConferênciaWeb. The page is titled "Login" and is split into two columns. The left column is for users who already have an account ("Já tenho uma conta") and features the "cafe" logo (a blue mug with a yellow coffee bag) and the text "comunidade acadêmica federada". Below the logo is an "Entrar" button and a link that says ">> Minha conta não é federada". The right column is for users who do not have an account ("Não tenho uma conta") and features a text input field labeled "Seu nome completo" with a dropdown arrow, and an "Entrar" button below it. At the bottom of the page, there are two buttons for social media login: "Facebook" and "Google".

8. Verifique se seu nome está correto e confirme.

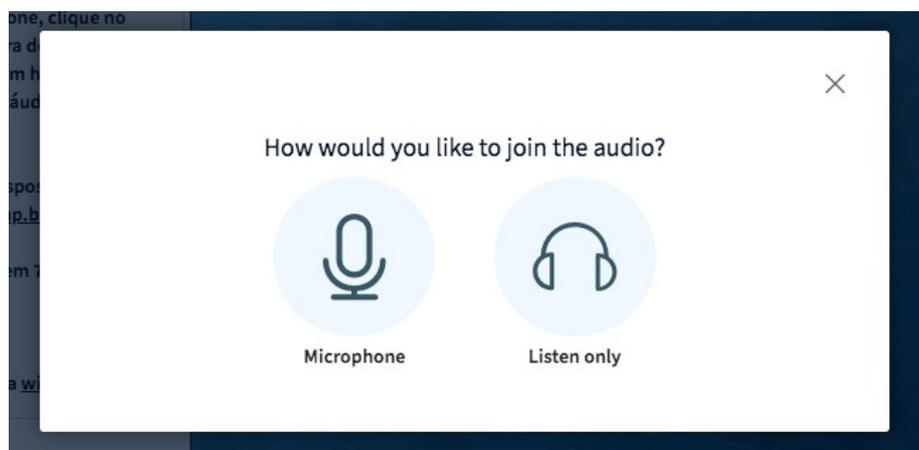


The screenshot shows the confirmation page for ConferênciaWeb. The page is titled "Confirmação" and asks the user to confirm their name: "Você está entrando na conferência como:". The name "Maria Lúcia" is displayed in a text input field. Below the input field is a link that says "Pessoa errada? Modificar". At the bottom of the page, there are two buttons: "Voltar" and "Confirmar".

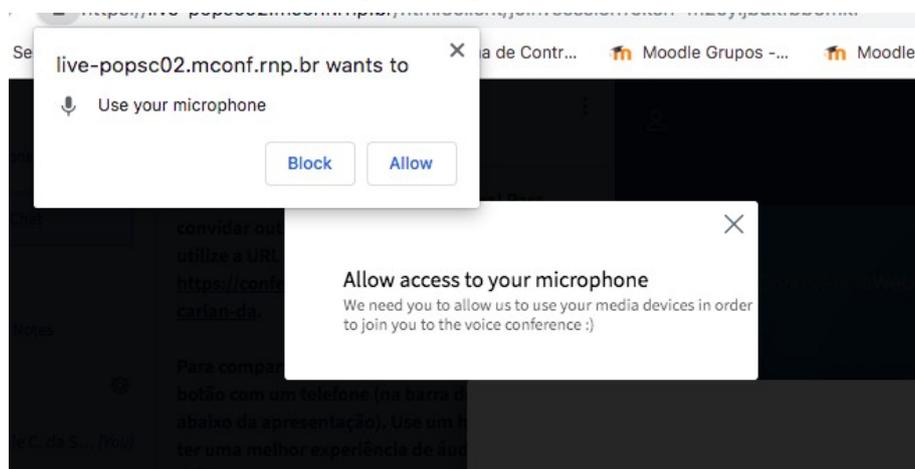
9. Aguarde ter sua entrada permitida na sala virtual.



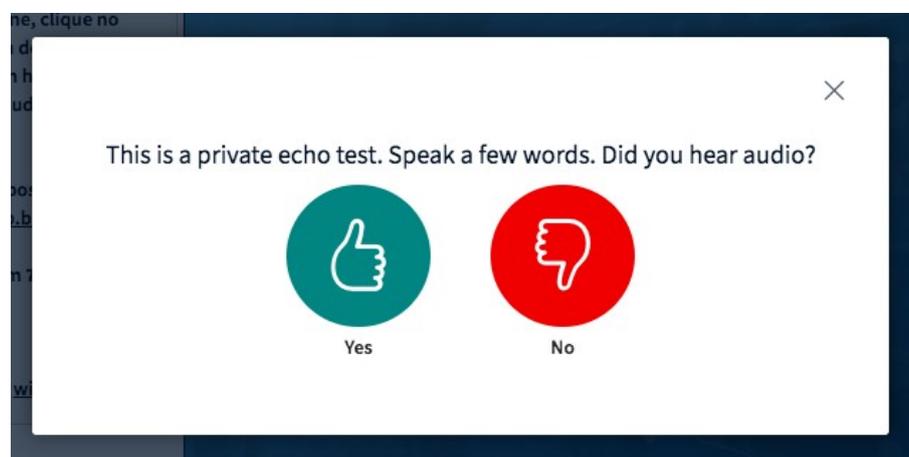
10. Quando a sua entrada na sala for liberada, aparecerá na sua tela uma opção para definir de que forma quer acessar a conferência. Clique no ícone do **MICROFONE**



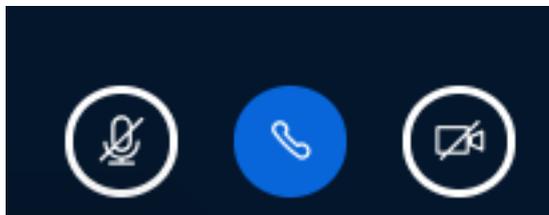
11. O seu navegador pedirá que você autorize o uso do microfone (clique em “Allow” ou “Permitir”, de acordo com a língua configurada no sistema)



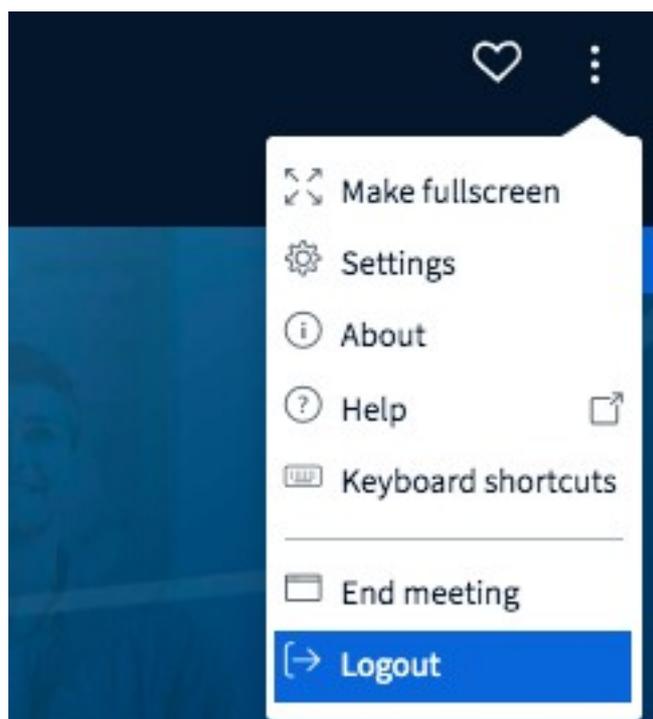
12. Após a permissão, a tela mostrará um teste de áudio. Esse teste é INDIVIDUAL, os outros participantes não estarão ouvindo, aproveite para falar ao microfone e conferir se entrada e saída de áudio estão funcionando. Se possível, use um fone de ouvido com microfone para melhorar a qualidade do som. Se tudo estiver ok, clique no botão verde.



- 13.** Uma vez dentro da sala de entrevista, você poderá abrir e fechar o seu microfone e a webcam nos botões que ficam na parte inferior central da tela. Para participar da entrevista, habilite o microfone e a webcam.



- 14.** No início da entrevista, você será informado de que ela será gravada, condição essencial para documentar a etapa e resguardar direitos em eventual pedido de revisão de nota.
- 15.** Ao longo da entrevista, os professores irão perguntar sobre o seu projeto de pesquisa e currículo. É recomendável ter esses dados à mão para eventuais consultas.
- 16.** Ao final da sessão, você deve se deslogar do sistema de modo a permitir a realização das entrevistas com demais candidatos.



- 17.** Sua entrevista deve durar até 30 minutos.
- 18.** Os resultados preliminares desta etapa serão publicados em 9 de julho.
- 19.** Em caso de dúvida, mande email para processoseletivo.ppgjor@contato.ufsc.br